



Администрация Комсомольского муниципального района
Хабаровского края
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

13.07.2021 № 599

г.Комсомольск-на-Амуре

О проведении выездной проверки управлением образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее – МБДОУ) «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» по направлению «Осуществление учреждениями основных видов деятельности, предусмотренных учредительными документами, качество предоставления учреждениями муниципальных услуг»

С целью контроля деятельности МБДОУ «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» по вопросам организации образовательного процесса ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести выездную проверку деятельности МБДОУ «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» по направлению «Осуществление учреждениями основных видов деятельности, предусмотренных учредительными документами, качество предоставления учреждениями муниципальных услуг.
2. Место нахождения и фактического осуществления деятельности МБДОУ «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба»: Хабаровский край, Комсомольский район, село Хурба, ул. Взлетная, д.5, ул. Взлетная, д.7.
3. Установить, что целью проверки является проверка осуществления дошкольным учреждением основных видов деятельности, предусмотренных учредительными документами, качество предоставления учреждениями муниципальных услуг.
4. Предметом настоящей проверки является организация в МБДОУ «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» образовательного и воспитательного процесса.
5. Вид проверки- плановая. Форма проведения – выездная.
6. Проверяемый период – с 01.01.2020 по настоящее время.
7. Установить срок проведения внеплановой проверки: 15.07.-23.07.2021.
8. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки в МБДОУ «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» специалистов управления образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края:
 - 8.1. Васильеву Юлию Сергеевну, начальника отдела по развитию образования, инновациям и информатизации;

8.2. Ким Елену Викторовну, главного специалиста отдела по развитию образования, инновациям и информатизации;

8.3. Синецкую Ирину Анатольевну, главного специалиста по кадровой работе и аттестации.

9. Лицам, уполномоченным на проведение проверки, в процессе проверки провести мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей проверки, а именно:

9.1. Организация предоставления услуги по присмотру и уходу;

9.2. Организация приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

9.3. Организация образовательного процесса в учреждении;

9.4. Организация развивающей предметно-пространственной среды;

9.5. Организация методической работы в учреждении;

9.6. Организация работы социально – психологической службы учреждения;

9.7. Организация педагогической диагностики, психолого-педагогического сопровождения воспитанников;

9.8. Организация работы с педагогическими кадрами;

9.9. Организация работы по взаимодействию с семьями;

9.10. Организация работы по сохранению здоровья и обеспечению безопасности воспитанников дошкольного учреждения.

10. Руководителю МБДОУ «Мозаика» сельского поселения «Село Хурба» Калакутиной О.В. предоставить для проверки следующие локальные акты и документы:

- Локальные акты

- Личные дела воспитанников

- Личные дела сотрудников

- Годовое планирование на 2020/2021 учебный год (с приложениями), проект на 2021/2022 учебный год

- Основная образовательная программа

- Учебный план

- Рабочие программы педагогов

- Протоколы заседаний методического совета, педагогического совета

- Документы по работе общественного родительского контроля

- Документы, материалы, характеризующие деятельность образовательного учреждения в соответствии с перечнем вопросов проверки.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на Опарину Е.Г., заместителя начальника управления образования, Васильеву Ю.С., начальника отдела по развитию образования, инновациям и информатизации.

И.о. начальника
управления образования



Е.Г. Опарина