



Администрация Комсомольского муниципального района
Хабаровского края
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

01.04.20201 № 551
г.Комсомольск-на-Амуре

Об утверждении Положения о Совете
молодых педагогов Комсомольского
муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете молодых педагогов Комсомольского муниципального района.
2. Разместить Положение на официальном сайте управления образования.
3. Направить Положение в образовательные учреждения муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Синецкую И.А., главного специалиста по кадровой работе и аттестации.

И.о. начальника
управления образования

Е.Г. Опарина

УТВЕРЖДЕНО

Приказом управления образования

От 01.04.2021 № 557

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ МОЛОДЫХ ПЕДАГОГОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ КОМСОМОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

- 1.1. Совет молодых педагогов образовательных организаций Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – Совет) – добровольный, выборный, общественный орган, занимающийся организацией молодых педагогов в возрасте до 35 лет, окончивших высшие или средние специальные учебные заведения, выявлением интересов молодежи, участием в решении ее социальных и производственных проблем.
- 1.2. Положение о Совете утверждается приказом управления образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – управление образования).
- 1.3. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края, и настоящим Положением.
- 1.4. В своей деятельности Совет взаимодействует с управлением образования по вопросам реализации основных задач Совета.
- 1.5. Данное положение определяет цели и задачи деятельности Совета, его функции и структуру, права и обязанности членов Совета и является его основным регламентирующим документом.

2. Цели и задачи Совета

2.1.Цели:

- содействие в адаптации и закреплении молодых специалистов в трудовом коллективе;
- содействие профессиональному становлению молодых специалистов, их нравственному и интеллектуальному развитию, рациональному использованию их квалификации, знаний, умений и навыков;
- повышение активности молодых специалистов и их роли в деятельности образовательных организаций, развитие инициативы молодых специалистов;
- формирование социальной ответственности среди молодежи, воспитание у молодых специалистов ответственного отношения к труду;

- оказание помощи молодым специалистам в решении социальных проблем.

2.2. Задачи:

- обеспечение активного творческого участия молодых специалистов в решении задач образования, содействие их профессиональному росту;
- повышение профессионального уровня подготовки молодых специалистов;
- подготовка предложений по различным аспектам профессиональной деятельности молодых специалистов;
- оказание организационной поддержки творческих инициатив молодых специалистов;
- организация участия молодых специалистов Камышинского муниципального района в конференциях, семинарах по вопросам профессиональной деятельности и реализации государственной молодежной политики;
- подготовка предложений по проведению и активное участие молодых специалистов в общественных, культурных, спортивных и других мероприятиях.

3. Основные функции Совета

3.1. Исполняет роль представительного органа, выражает мнение молодых специалистов по различным аспектам профессиональной деятельности и социальным вопросам.

3.2. Проводит анализ проблем и интересов молодых специалистов, путем проведения анкетирования, и вырабатывает предложения и решения по мере их возникновения.

3.3. Сотрудничает с руководителями организации, средствами массовой информации, участвуя в совещаниях по производственным и организационным вопросам, совещаниях и семинарах.

3.4. Участвует в организации и проведении профессиональных конкурсов, конкурсов творческих работ молодых специалистов.

3.6. Организует проведение конференций, круглых столов среди молодых специалистов.

3.7. Участвует в отборе молодежи для включения в состав резерва на замещение руководящих должностей.

3.8. Разрабатывает и ведет интернет-страницу, посвященную работе Совета;

3.10. Информировывает о своей деятельности, проводимых мероприятиях, принимаемых решениях, передовом опыте, имеющихся возможностях повышения эффективности работы и обмена опытом на страницах газет и сайте.

4. Принципы организации работы Совета

