



Администрация Комсомольского муниципального района  
Хабаровского края

## УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

### ПРИКАЗ

09.12.2016 № 483  
г. Комсомольск-на-Амуре

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений системы образования, подведомственных управлению образования администрации Комсомольского муниципального района

В соответствии с постановлением главы муниципального района от 16.02.2009 № 124 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района», от 23.03.2009 № 225 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, финансируемых за счет субвенций краевого бюджета»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений системы образования, подведомственных управлению образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края.

2. Руководителям муниципальных бюджетных и казенных учреждений системы образования, подведомственных управлению образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края, внести изменения в локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда в учреждении, в соответствии с настоящим приказом.

3. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации Комсомольского муниципального района от 01 февраля 2013 г. № 54-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений системы образования, подведомственных управлению образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края».

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2017 года.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по финансово-экономической и правовой работе Ашиток И.Н., директора МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» Щома Н.В.

Начальник  
управления образования

Е.Б. Порвина

СОГЛАСОВАНО

Председатель районной организации  
Профсоюза работников народного  
образования и науки Комсомольского  
района \_\_\_\_\_ Н.Д.Алексеева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования  
администрации Комсомольского  
муниципального района  
«09» 12 2016г. № 483

## ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений системы образования, подведомственных управлению образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений системы образования, подведомственных управлению образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края (далее – Примерное положение) разработано в соответствии с постановлениями администрации Комсомольского муниципального района:

- постановление главы муниципального района от 23.03.2009 № 225 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, финансируемых за счет субвенций краевого бюджета»;

- постановление главы муниципального района от 24.03.2009 № 229 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных образовательных учреждениях, финансируемых за счет средств субвенций краевого бюджета»;

- постановление главы муниципального района от 24.03.2009 № 230 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных образовательных учреждениях, финансируемых за счет средств субвенций краевого бюджета»;

- постановление администрации муниципального района от 02.12.2013 № 826 «Об установлении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работникам муниципальных казенных и бюджетных учреждений системы образования Комсомольского муниципального района по профессиональным квалификационным группам, финансируемым за

счет средств субвенций из краевого бюджета» (в ред. постановлений от 21.03.2014 № 174, от 19.09.2014 № 734);

- постановление главы муниципального района от 16.02.2009 № 124 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района» (в ред. постановлений от 24.04.2009 № 347, от 21.09.2011 № 649, от 04.07.2014 № 542);

- постановление главы муниципального района от 16.02.2009 № 125 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района» (в ред. постановления от 24.04.2009 № 347);

- постановление главы муниципального района от 16.02.2009 № 126 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района» (в ред. постановлений от 24.04.2009 № 347, от 11.03.2014 № 127);

- постановление администрации муниципального района от 08.11.2013 № 756 «Об установлении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работникам муниципальных казенных и бюджетных учреждений системы образования Комсомольского муниципального района по профессиональным квалификационным группам, финансируемым за счет средств местного бюджета» (в ред. постановлений от 25.03.2013 № 733, от 19.09.2014 № 733).

1.2. Действие настоящего Примерного положения распространяется на муниципальные бюджетные и казенные учреждения системы образования Комсомольского муниципального района (далее – учреждения), подведомственные управлению образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края: дошкольные образовательные учреждения, общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования, муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр учреждений образования Комсомольского муниципального района Хабаровского края».

1.3. Настоящее Примерное положение определяет порядок оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений системы образования Комсомольского муниципального района за счет средств субвенций из бюджетов других уровней, средств бюджета муниципального района и средств, полученных от приносящей доход деятельности, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, размеров повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема средств, поступающих в установленном порядке учреждению из краевого бюджета, бюджета Комсомольского муниципального района и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, устанавливаемого Соглашением о минимальной заработной плате в Хабаровском крае между Союзом «Хабаровское краевое объединение организаций профсоюзов», региональным объединением работодателей «Союз работодателей Хабаровского края» и Правительством Хабаровского края.

1.6. Заработная плата работников учреждений предельными размерами не ограничивается.

1.7. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Примерным положением, разработанными с учетом мнения представительного органа работников.

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений**

### **2.1. Основные условия оплаты труда работников учреждений**

2.1. Системы оплаты труда работников учреждений включают размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 22.05.2008 №11731; Российская газета, 2008 г., 28 мая);

- от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте РФ 18.06.2008 №11858; Российская газета, 2008 г., 04 июля);

- от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (зарегистрирован в Минюсте РФ 23.06.2008 №11861; Российская газета, 2008 г., 02 июля);

- от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (зарегистрирован в Минюсте РФ 01.10.2007 №10222; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 41, 08.10.2007).

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням устанавливаются в соответствии с размерами минимальными окладами по ПКГ, утвержденными постановлениями администрации Комсомольского муниципального района от 02.12.2013 № 826 «Об установлении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок за-

работной платы работникам муниципальных казенных и бюджетных учреждений системы образования Комсомольского муниципального района по профессиональным квалификационным группам, финансируемым за счет средств субвенций из краевого бюджета» (в ред. постановлений от 21.03.2014 № 174, от 19.09.2014 № 734), от 08.11.2013 № 756 «Об установлении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы работникам муниципальных казенных и бюджетных учреждений системы образования Комсомольского муниципального района по профессиональным квалификационным группам, финансируемым за счет средств местного бюджета» (в ред. постановлений от 25.03.2013 № 733, от 19.09.2014 № 733) на основе осуществления дифференциации должностей, включаемых в штатные расписания учреждений. Дифференциация должностей производится на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждений и содержаться в соответствующих разделах Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

2.3. Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

- 360 часов в год - руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности;
- 10 часов в неделю - директорам учреждений, осуществляющих в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования с количеством обучающихся до 50 человек;

Выполнение преподавательской (педагогической) работы, указанной в настоящем пункте, осуществляется в основное рабочее время.

2.4. Преподавательская работа работников, указанных в пункте 2.3., сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников учреждений без занятия штатной должности в той же организации оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

2.5. К окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- за квалификационную категорию, наличие учёной степени, звания «заслуженный», «народный», нагрудного знака «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;
- к окладам специалистов, работающих в учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах;
- за специфику работы в отдельном учреждении (отделении, группе, классе);
- повышающий коэффициент молодому специалисту.

2.4. Размер выплаты по каждому повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы (за исключением повышающего коэффициента по занимаемой должности) не образует новые оклады (должностной оклады), ставки заработной платы и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливаемых в кратном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

При наличии у работника одновременно нескольких оснований для установления выплат по повышающим коэффициентам выплаты устанавливаются по каждому основанию.

При наступлении у работника права на выплату по повышающему коэффициенту в период временной нетрудоспособности или пребывания его в отпуске, выплата производится с первого рабочего дня после окончания периода временной нетрудоспособности или отпуска.

Ответственность за своевременное установление и отмену выплат по повышающим коэффициентам работникам возлагается на руководителя учреждения.

2.5. Размеры повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию, наличие учёной степени, звания «заслуженный», «народный», нагрудного знака «Почетный работник общего образования Российской Федерации» устанавливаемых работникам учреждения, приведены в Приложении 1 к настоящему Примерному положению.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссии о присвоении квалификационной категории;
- при присвоении почетного звания – со дня вступления в силу Указа Президента Российской Федерации о присвоении почетного звания;
- при награждении нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» – со дня вступления в силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации о награждении ведомственной наградой;
- при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома кандидата наук;
- при присуждении ученой степени доктора наук – со дня принятия решения Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации о присуждении ученой степени доктора наук.

2.6. Размер повышающего коэффициента к окладам специалистов, работающих в образовательных учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах, составляет 0,25. Перечень должностей работников, которым устанавливается повышающий коэффициент за работу в образовательных учрежде-

ниях, расположенных в сельских населенных пунктах, установлен приложением 2 к настоящему Примерному положению.

2.7. Размеры повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику работы в отдельном учреждении (отделении, группе, классе), устанавливаемых работникам учреждений, установлены приложением 3 к настоящему Примерному положению.

2.8. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента молодому специалисту - 0,35 ставки заработной платы (должностного оклада).

В целях настоящего Примерного положения молодым специалистом признается специалист, имеющий высшее или среднее профессиональное образование, полученное по очной форме обучения, и работающий в течение трех лет с момента окончания профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования и на основании трудового договора, заключенного с работодателем, на педагогических должностях.

Статус молодого специалиста возникает у выпускника учебного заведения со дня заключения им трудового договора с организацией по основному месту работы и действует в течение трех лет.

Статус молодого специалиста сохраняется или продлевается (на срок до трех лет) в следующих случаях:

- призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- переход работника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- направление в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более трех лет;
- нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.9. Выплаты компенсационного характера (раздел 11 настоящего Примерного положения) устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных образовательных учреждениях, финансируемых за счет средств субвенций краевого бюджета, утвержденным постановлением главы Комсомольского муниципального района от 24.03.2009 № 229 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных образовательных учреждениях, финансируемых за счет средств субвенций краевого бюджета» и Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет бюджета Комсомольского муниципального района, утвержденным постановлением главы Комсомольского муниципального района от 16.02.2009 № 125 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района».

2.10. Выплаты стимулирующего характера, критерии и порядок их установления (раздел 12 настоящего Примерного положения) устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципаль-

ных образовательных учреждениях, финансируемых за счет средств субвенций краевого бюджета, утвержденным постановлением главы Комсомольского муниципального района от 24.03.2009 № 230 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных образовательных учреждениях, финансируемых за счет средств субвенций краевого бюджета» и Перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района, утвержденным постановлением главы Комсомольского муниципального района от 16.02.2009 №126 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района».

2.11. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений, повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, материальную помощь являются обязательными для включения в трудовой договор.

2.12. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

2.13. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно.

2.14. Установление величины минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок заработной платы осуществляется учредителем учреждений.

## **2.2. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников**

2.2.1. Группа должностей педагогических работников подразделяется на четыре квалификационных уровня в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2.2.2. К должностным окладам (ставкам заработной платы) по ПКГ должностей педагогических работников устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- за квалификационную категорию, наличие учёной степени, звания «заслуженный», «народный», нагрудного знака «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;

- за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах;

- за специфику работы в отдельном учреждении (отделении, группе, классе);

- повышающий коэффициент молодому специалисту.

2.2.3. При переходе имеющего квалификационную категорию (первую или высшую) педагогического работника с одной должности на другую, по которым



совпадают профили работы, условия оплаты труда устанавливаются с учетом имеющейся квалификационной категории в течение срока ее действия (приложение № 4 к настоящему Положению).

2.2.4. Выплаты по повышающим коэффициентам начисляются с учетом установленной работнику учебной (педагогической) нагрузки.

2.2.5. Оплата труда учителей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.2.6. Тарификационный список учителей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательных организациях и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год по состоянию на 01 сентября (начало очередного учебного года).

2.2.7. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в том же учреждении руководителем учреждения, определяется учредителем учреждения – администрацией Комсомольского муниципального района, а других работников, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), - самим учреждением.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя учреждения по совместительству в другом учреждении, а также иная его работа по совместительству (кроме руководящей работы) может иметь место только с разрешения администрации Комсомольского муниципального района.

2.2.8. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждении, а также участвующих в проведении учебных занятий, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются учреждением самостоятельно.

### **2.3. Порядок и условия оплаты труда учебно-вспомогательного персонала**

2.3.1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала включены в две профессиональные квалификационные группы в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2.3.2. К должностным окладам работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- за специфику работы в отдельном учреждении (отделении, группе, классе).

#### **2.4. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений**

2.4.1. Группа должностей руководителей структурных подразделений делится на три квалификационных уровня в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2.4.2. К установленным должностным окладам по группе должностей руководителей структурных подразделений устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- за квалификационную категорию, наличие учёной степени, звания «заслуженный», «народный», нагрудного знака «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;

- за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах (к окладам руководящих работников, деятельность которых связана с руководством образовательным процессом);

- за специфику работы в отдельном учреждении (отделении, группе, классе).

#### **2.5. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих (за исключением работников, указанных в разделах 2.2-2.6., 2.7., 2.8.)**

2.5.1. Работники, относящиеся к категории должностей служащих, подразделяются на четыре профессиональные квалификационные группы в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2.5.2. К окладам по группе должностей служащих устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- за наличие ученой степени;

- за работу в образовательном учреждении, расположенном в сельских населенных пунктах;

- за специфику работы в отдельном учреждении.

#### **2.6. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

2.6.1. Должности работников, относящиеся к общеотраслевым профессиям, включены в ПКГ в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008г. № 248н «Об ут-

верждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

Профессии рабочих, отнесенных к 4 квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня», выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, установлены Перечнем в приложении № 5 к настоящему Положению.

2.6.2. К окладам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- за специфику работы в отдельном учреждении.

## **2.7. Порядок и условия оплаты труда работников культуры, искусства и кинематографии**

2.7.1. Должности работников культуры, искусства и кинематографии включены в ППК в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

2.7.2. К должностным окладам по ППК должностей работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- за наличие учёной степени, звания «заслуженный», «народный»;
- за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах;
- за специфику работы в отдельном учреждении.

## **2.8. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера**

2.8.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.8.2. Условия оплаты труда руководителя учреждения определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329.

2.8.3. Размер должностного оклада руководителя учреждения, размер, порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера определяются администрацией Комсомольского муниципального района.

2.8.4. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения и отражается в трудовом договоре.

2.8.5. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера устанавливаются учреждением в размере на 10-30 процентов ниже оклада руководителя.

2.8.6. Руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения к окладу (должностному окладу) устанавливается надбавка за профессиональное мастерство, классность за:

- наличие ученой степени кандидата наук - 10 процентов;
- наличие ученой степени доктора наук - 20 процентов;
- наличие ученого звания "доцент" - 10 процентов;
- наличие ученого звания "профессор" - 20 процентов;
- наличие почетного звания "Народный", "Заслуженный", нагрудного знака «Почетный работник общего образования Российской Федерации», другие почетные звания, соответствующие у руководящих работников профилю учреждения, - 10 процентов.

Надбавка за наличие ученой степени, звания "заслуженный", "народный" устанавливается:

- при присвоении почетного звания - со дня вступления в силу Указа Президента Российской Федерации о присвоении почетного звания или со дня вступления в силу Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации о награждении ведомственной наградой;
- при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома кандидата наук;
- при присуждении ученой степени доктора наук - со дня принятия решения Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации о присуждении ученой степени доктора наук.

2.8.7. Администрация Комсомольского муниципального района устанавливает руководителям подведомственных учреждений выплаты стимулирующего характера.

Размеры выплат стимулирующего характера определяются с учетом результатов деятельности учреждения, исполнения им целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых администрацией Комсомольского муниципального района.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных бюджетных и казенных учреждений района к среднемесячной заработной плате работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается администрацией Комсомольского муниципального района в кратности до 5, заместителей руководителей, главных бухгалтеров - в кратности до 4.

Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителей, главных бухгалтеров устанавливаются трудовыми договорами в соответствии с коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений.

2.8.8. Выплаты компенсационного характера для руководителей учреждений, заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются в соответствии с разделом 2.9. настоящего Примерного положения.

## **2.9. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

2.9.1. Работникам учреждений могут быть установлены следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: при выполнении работ различной квалификации, при совмещении профессий (должностей), за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за работу с разделением смены на части (с перерывом работы свыше двух часов) водителю, за разъездной характер работы, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе выплаты за дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей работника (за классное руководство, проверку тетрадей, ведение кабинетами, методическими объединениями и т.д.);

- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Порядок установления выплат компенсационного характера определяется в соответствии с Разъяснением о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных образовательных учреждениях, финансируемых за счет средств субвенций краевого бюджета, утвержденным постановлением главы Комсомольского муниципального района от 24.03.2009 № 229 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных образовательных учреждениях, финансируемых за счет средств субвенций краевого бюджета», и Разъяснением о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района, утвержденным постановлением главы Комсомольского муниципального района от 16.02.2009 № 125 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района».

2.9.2. Выплаты компенсационного характера (кроме районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по соответствующим ПКГ без учета повышающих коэффициентов.

2.9.3. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в

соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, Перечнем работ с неблагоприятными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты рабочим, специалистам и служащим с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда, утвержденным приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 20 августа 1990г. № 579 «Об утверждении положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР». Установление выплат производится по результатам специальной оценки условий труда.

При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

2.9.4. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников в соответствии со статьей 11 Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993г. № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» и постановлением главы Комсомольского муниципального района от 07 ноября 2005г. № 216 «Об утверждении Положения о размере, условиях и порядке установления районного коэффициента к заработной плате, пособиям, стипендиям и компенсациям и процентной надбавки к заработной плате, выплачиваемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района» применяются:

- районные коэффициенты за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

- процентные надбавки за стаж работы в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

2.9.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за работу с разделением смены на части (с перерывом работы свыше двух часов) водителю, за разъездной характер работы и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.9.6. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.9.7. Порядок и размеры доплат за работу, не входящую в круг должностных обязанностей, но непосредственно связанную с образовательным процессом: проверка письменных работ; заведование кабинетом, учебной мастерской, лабораторией, учебно-опытным участком, учебно-консультационным пунктом; руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями; классное руководство и другие устанавливаются локальными актами учреждения с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

2.9.8. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

2.9.9. Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет не менее 20 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы в ночное время, и может составлять 35 процентов.

Расчет повышения оплаты труда за час работы в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднеемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, установленной работнику.

2.9.10. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.9.11. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

## **2.10. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

2.10.1. Выплаты стимулирующего характера направлены на усиление мотивации работников к высокой результативности и качеству труда.

2.10.2. Работникам учреждений могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- надбавка за выслугу лет;
- выплаты за профессиональное мастерство, классность;
- выплаты за применение в работе достижений науки и передовых методов труда;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- премиальные выплаты за выполнение особо важных и срочных работ.

Порядок установления выплат стимулирующего характера определяется в соответствии с Разъяснением о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных образовательных учреждениях, финансируемых за счет средств субвенций краевого бюджета, утвержденным постановлением главы Комсомольского муниципального района от 24.03.2009 № 230 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных образовательных учреждениях, финансируемых за счет средств субвенций краевого бюджета», и Разъяснением о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района, утвержденным постановлением главы Комсомольского муниципального района от 16.02.2009 №126 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета Комсомольского муниципального района».

2.10.3. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными актами учреждения, трудовыми договорами с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда, разработанных в учреждении с учетом мнения представительного органа работников.

2.10.4. Перечень видов выплат стимулирующего характера должен соответствовать уставным задачам учреждения, а также показателям оценки эффективности работы учреждения.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с положением об установлении стимулирующих выплат и критериями для установления стимулирующих выплат, позволяющими оценить результативность и качество работы, разработанными с участием органов общественного самоуправления учреждения и утвержденными локальным нормативным актом учреждения.

2.10.5 Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с соблюдением следующих принципов:



а) объективности - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

б) предсказуемости - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

в) адекватности - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;

г) своевременности - вознаграждение должно следовать за достижением результата;

д) прозрачности - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

2.10.6. Для определения размера стимулирующих выплат создается соответствующая комиссия из представителей работников и работодателя. Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения.

Комиссия является коллегиальным органом, действующим на основании Положения о комиссии, утвержденного локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

Решение комиссии об установлении размера стимулирующих выплат оформляется протоколом с обязательным ознакомлением работников, на основании которого руководитель организации издает приказ.

2.10.7. Надбавка за выслугу лет устанавливается в соответствии с Положением о порядке назначения надбавки за выслугу лет работникам муниципальных бюджетных и казенных учреждениях системы образования Комсомольского муниципального района (приложение № 6 к настоящему Положению).

2.10.8. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах объемов бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

2.10.9. Установление стимулирующих выплат может производиться как в абсолютном размере, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы (с учетом повышающего коэффициента по занимаемой должности).

Максимальный размер стимулирующих выплат не ограничен.

## **2.14. Другие вопросы оплаты труда**

2.14.1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессий рабочих) данного учреждения.

2.14.2. Штатное расписание по видам персонала (кроме педагогического персонала) составляется по всем структурным подразделениям учреждения в соответствии с уставом учреждения.

2.14.3. Из фонда оплаты труда работникам выплачивается материальная помощь.

Материальная помощь выплачивается в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника один раз в год, в пределах средств фонда оплаты труда. Порядок выплаты материальной помощи работникам учреждений устанавливается локальными актами учреждений.

2.14.3. Руководитель учреждения имеет право делегировать руководителю филиала полномочия по определению размеров заработной платы работников филиала, компенсационных и стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых филиалом на оплату труда.

2.14.4. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела по финансово-экономической и правовой работе



И.Н.Ашиток

## Приложение 1

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений системы образования, подведомственных управлению образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденному приказом управления образования администрации Комсомольского муниципального района от «28» 12 2016г. № 483

**Размеры повышающих коэффициентов  
к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы  
работников муниципальных учреждений системы образования  
Комсомольского муниципального района  
за квалификационную категорию, наличие ученой степени,  
звания «заслуженный», «народный», нагрудного знака  
«Почетный работник общего образования Российской Федерации»**

Показатели квалификации	Размер повышающего коэффициента	
	ПКГ должностей педагогических работников (приказ от 05.05.2008г. №216н)	Заместители руководителей учреждений и руководители структурных подразделений
Высшая квалификационная категория	0,75	0,1
Первая квалификационная категория	0,15	-
Вторая квалификационная категория	0,1	-
Наличие ученой степени кандидата наук	0,1	0,1
Наличие ученой степени доктора наук	0,2	0,2
Наличие почетного звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель», других почетных званий, соответствующих у руководящих работников – профилю учреждения, у педагогических – профилю педагогической деятельности	0,1	0,1
Наличие нагрудного знака «Почетный работник общего образования Российской Федерации»	0,1	0,1

Приложение 2  
к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений системы образования, подведомственных управлению образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденному приказом управления образования администрации Комсомольского муниципального района от «09» 12 2016г. № 483

**Перечень должностей  
работников муниципальных учреждений системы образования,  
которым устанавливается повышающий коэффициент  
за работу в учреждениях, расположенных в сельской местности  
Комсомольского муниципального района**

Повышающий коэффициент в размере 0,25 устанавливается к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по должностям следующих работников:

- педагогические работники;
- руководящие работники;
- специалисты, по квалификационным требованиям к должностям которых является необходимым наличие средне-специального или высшего образования, в том числе
  - заместитель директора по административно-хозяйственной работе,
  - инженер,
  - заведующий библиотекой,
  - библиотекарь,
  - главный бухгалтер,
  - заведующий хозяйством,
  - бухгалтер,
  - руководитель структурного подразделения.

Приложение 3  
к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений системы образования, подведомственных управлению образования администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края, утвержденному приказом управления образования администрации Комсомольского муниципального района от «09» 12 2016г. № 483

**Размеры повышающих коэффициентов  
к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы  
за специфику работы в отдельном учреждении (отделении, группе, классе),  
устанавливаемые работникам муниципальных учреждений системы образования  
Комсомольского муниципального района**

№ п/п	Показатели специфики работы	Размеры повышающего коэффициента
1	За работу в коррекционных отделениях, классах, группах для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях: педагогическим работникам и другим специалистам другим работникам	0,2 0,15
2	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	0,2
3	Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов	0,2
4	Учителям и преподавателям национального языка и литературы общеобразовательных учреждений, осуществляющих в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования всех видов (классов, групп и учебно-консультационных пунктов) с русским языком обучения	0,15
5	Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	0,3

