



Администрация Комсомольского муниципального района
Хабаровского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

19.05.2014 № 251
г. Комсомольск-на-Амуре

Об утверждении Порядка проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования Комсомольского муниципального района

В соответствии с пунктом 2 приказа финансового управления администрации Комсомольского муниципального района от 18.06.2014 № 26 «Об утверждении методических рекомендаций по проведению мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, муниципальных учреждений Комсомольского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования Комсомольского муниципального района (далее – Порядок).

2. Руководителям учреждений, подведомственных управлению образованию Комсомольского муниципального района (далее – Учреждения), обеспечить своевременное предоставление сведений, необходимых для расчета показателей и оценки качества финансового менеджмента, в соответствии с Порядком.

3. Начальнику отдела по финансово-экономической и правовой работе Старниковой В.С.:

3.1. ежегодно проводить мониторинг и оценку качества финансового менеджмента учреждений системы образования Комсомольского муниципального района в соответствии с утвержденным Порядком.

3.2. ежегодно формировать сводный рейтинг Учреждений по качеству финансового менеджмента.

3.3. в срок, установленный Порядком, размещать результаты оценки Учреждений на официальном сайте администрации Комсомольского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по финансово-экономической и правовой работе Старникову В.С.

Начальник
управления образования

Е.Б. Порвина

УТВЕРЖДЕН

приказом управления
образования

от 19.05.2014 № 251

ПОРЯДОК

проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования Комсомольского муниципального района

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого управлением образования Комсомольского муниципального района.

1.2. Мониторинг проводится в целях:

- повышения эффективности и результативности использования средств бюджета муниципального района муниципальными казенными учреждениями и оценки эффективности и результативности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений;
- контроля управления образования за эффективностью использования средств бюджета муниципального района подведомственными муниципальными учреждениями;
- обеспечения эффективного взаимодействия управления образования с подведомственными муниципальными учреждениями;
- усиления ответственности руководителей муниципальных учреждений за деятельность учреждений;
- повышения открытости деятельности муниципальных учреждений;
- проведения оценки качества финансового менеджмента с целью формирования рейтинга и принятия соответствующих управленческих решений.

Результаты мониторинга и оценки качества финансового менеджмента учитываются управлением образования при принятии в отношении подведомственных муниципальных учреждений управленческих решений, в том числе:

- о сохранении (увеличении, уменьшении) учреждению показателей объема услуг (выполнения работ) муниципального задания;
- об изменении нормативов финансового обеспечения оказания услуг (выполнения работ), содержания имущества;
- об изменении типа, реорганизации (в т.ч. присоединении к другому учреждению) или ликвидации муниципального учреждения;
- о принятии мер ответственности к руководителю учреждения.

1.3. Мониторинг проводится путем сбора, анализа и оценки показателей, характеризующих эффективность и результативность использования средств бюджета муниципального района, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

1.4. Мониторинг распространяется на все подведомственные муници-

пальные учреждения.

1.6. Мониторинг проводится по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным.

1.7. Мониторинг проводится на основании бюджетной и бухгалтерской отчетности, а также данных и материалов, предоставляемых учреждениями.

1.8. Мониторинг проводится по следующим направлениям:

- финансовое планирование;
- исполнение бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности;
- учет, отчетность и управление кредиторской задолженностью; контроль и аудит;
- открытость информации о деятельности учреждения.

2. Проведение мониторинга

2.1. Муниципальные учреждения представляют УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ до 01 апреля года, следующего за отчетным, сведения, необходимые для расчета показателей мониторинга в соответствии с формой, установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

Руководитель учреждения несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемых сведений.

2.2. Главный специалист по финансово-бюджетной работе проводит проверку представленных сведений и при необходимости запрашивает подтверждающие документы и материалы.

После проверки представленных сведений осуществляется расчет показателей мониторинга в соответствии с типом муниципального учреждения согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.3. На основании данных расчета показателей мониторинга определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому муниципальному учреждению в баллах.

2.4. Управление образования формирует отчет о результатах мониторинга в разрезе муниципальных учреждений с указанием значений итоговых оценок качества финансового менеджмента и рейтинг учреждений в зависимости от достигнутого качества финансового менеджмента. Рейтинг учреждений определяется исходя из наибольшего количества набранных баллов.

3. Порядок расчета и оценки показателей мониторинга качества финансового менеджмента и формирование отчета о его результатах

3.1. Оценка качества финансового менеджмента муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования Комсомольского муниципального района проводится ежегодно управлением образования на основании балльной оценки по каждому из показателей в соответствии с критериями балльной оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Максимальная оценка по каждому из показателей равна 5 баллам.

Максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна 94 баллам.

На основании оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования района, присваивается степень качества финансового менеджмента (далее – степень качества):

| Интервалы оценок качества в баллах | Оценка качества финансового менеджмента |
|------------------------------------|---|
| свыше 80 | первая |
| 60-79 | вторая |
| менее 60 | третья |

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

а) в формулу, приведенную в графе 2 таблицы Приложения № 2 к настоящему Порядку, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

б) определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 2 таблицы Приложения № 2 к Порядку, принадлежит полученный результат вычислений;

в) зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 6 таблицы Приложения № 2 к настоящему Порядку.

Муниципальное учреждение, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.5. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого муниципального учреждения осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \text{SUM } B_i,$$

где:

B_i – итоговое значение оценки по направлению.

3.6. Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по формуле:

$$B_i = \text{SUM } K_j,$$

где:

K_j – значение оценки показателя по i -му направлению.

4. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга муниципальных учреждений

4.1. Анализ качества финансового менеджмента муниципальных учреж-

дений производится по следующим направлениям:

- а) по уровню оценок, полученных муниципальным учреждением по каждому из показателей;
- б) по суммарной оценке, полученной каждым муниципальным учреждением по применимым к нему показателям;
- в) по средней оценке уровня финансового менеджмента муниципального учреждения.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных муниципальным учреждением по каждому из показателей:

- а) производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми муниципальными учреждениями по каждому из показателей;
- б) определяются муниципальные учреждения, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты;
- в) определяются муниципальные учреждения, имеющие по оцениваемому показателю наилучший результат.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SP j) производится по следующей формуле:

$$SP = \frac{\sum j K_{jn}}{n},$$

где:

K_{jn} – значение оценки показателя по n-му муниципальному учреждению;

j – номер показателя;

n – общее количество муниципальных учреждений, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. Муниципальное учреждение имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

а) если среднее значение оценки всех муниципальных учреждений (SP j) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка муниципального учреждения по показателю, ниже среднего значения оценки всех муниципальных учреждений (SP j) по показателю;

б) если среднее значение оценки всех муниципальных учреждений (SP j) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка муниципального учреждения по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных муниципальными учреждениями по каждому из показателей, представляются по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым муниципальным учреждением по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений и

максимально возможной оценки, которую может получить муниципальное учреждение за качество осуществляемого финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка муниципального учреждения, за качество осуществляемого финансового менеджмента, исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.5, 3.6. настоящего Порядка, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к муниципальным учреждениям показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для не применимых к муниципальным учреждениям показателям.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым муниципальным учреждением по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \text{КФМ} / \text{МАХ},$$

где:

КФМ – суммарная оценка качества финансового менеджмента муниципального учреждения;

МАХ – максимально возможная оценка муниципального учреждения, за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя «Q», тем выше уровень качества финансового менеджмента муниципального учреждения. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым муниципальным учреждением, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого муниципального учреждения и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок муниципальных учреждений.

3.11. Рейтинговая оценка каждого муниципального учреждения (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

где:

Q – уровень качества финансового менеджмента муниципального учреждения.

5 – максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена муниципальным учреждением за качество финансового менеджмента.

3.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента муниципальных учреждений, составляется по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента муниципального учреждения (MR) рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \frac{\text{SUM } R}{n},$$

где:

SUM R – сумма рейтинговых оценок муниципальных учреждений, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

п – количество муниципальных учреждений, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования Комсомольского муниципального района,
утвержденному приказом управления образования Комсомольского муниципального района

от 19.05.2014 № 257

СВЕДЕНИЯ,

необходимые для расчета показателей мониторинга и оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений Комсомольского муниципального района

за _____ Год

| № п/п | Наименование показателя | Ед. измерения | Значение показателя | Источник информации |
|-------|--|---------------|---------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Качество планирования расходов | | | |
| 1.1. | Количество внесенных изменений в бюджетную смету, план финансово-хозяйственной деятельности в связи с экономией, образовавшейся в ходе исполнения бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности в отчетном году (без учета средств краевого бюджета) | шт. | | Приложение 4 к настоящему Порядку |
| 1.2. | Сумма положительных изменений в бюджетную смету, план финансово-хозяйственной деятельности в связи с экономией, образовавшейся в ходе исполнения бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом году | тыс. руб. | | Приложение 4 к настоящему Порядку |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|--|---------------|---|--|
| 1.3. | Объем лимитов бюджетных обязательств согласно бюджетной смете, объем субсидий на выполнение муниципального задания согласно плану финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом году с учетом внесенных в них изменений | тыс. руб. | | Отчет об исполнении бюджета получателя бюджетных средств ф. 0503127, Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) |
| 2. | Исполнение бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности (без учета средств краевого бюджет | | | |
| 2.1. | Кассовое исполнение расходов муниципального бюджета по бюджетной смете, к плану финансово-хозяйственной деятельности в отчетном периоде | тыс. руб. | | Отчет об исполнении бюджета получателя бюджетных средств ф. 0503127, Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) |
| 2.2. | Объем лимитов бюджетных обязательств согласно бюджетной смете, объем субсидий на выполнение муниципального задания согласно плану финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом году с учетом внесенных в них изменений | тыс. руб. | | Отчет об исполнении бюджета получателя бюджетных средств ф. 0503127, Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) |
| 2.3. | Кассовые расходы в IV квартале отчетного финансового года | тыс. руб. | | Отчет об исполнении бюджета получателя бюджетных средств ф. 0503127, Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) |
| 2.4. | Средний объем за III квартал отчетного финансового года | тыс. руб. | | Отчет об исполнении бюджета получателя бюджетных средств ф. 0503127, Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) |
| 2.5. | Фактическое значение показателя объема оказанных (выполненных) муниципальных услуг (работ) в отчетном финансовом году | ед. измерения | | Мониторинг исполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденный постановлением администрации района от 04.12.2015 № 853, отчеты о выполнении муниципального задания |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------|--|--------------------------------|---|---|
| 2.6. | Плановое значение показателя объема оказываемых (выполняемых) муниципальных учреждений муниципальных услуг (работ), установленного в муниципальном задании за отчетный финансовый год | ед. измерения | | Мониторинг исполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденный постановлением администрации района от 04.12.2015 № 853, отчеты о выполнении муниципального задания |
| 2.7. | Исполнение показателей качества оказываемых муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями | соответствует/не соответствует | | Мониторинг исполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденный постановлением администрации района от 04.12.2015 № 853 <3> |
| 2.8. | Факт выполнения мероприятий по снижению объема потребления энергоресурсов в сопоставимых условиях | да/нет | | Сведения о потребляемых объемах энергоресурсов по установленной форме |
| 3. | Учет, отчетность и управление кредиторской задолженностью | | | |
| 3.1. | Показатели для муниципальных бюджетных учреждений | | | |
| 3.1.1. | Просроченная задолженность по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками (сотрудниками) учреждения (за исключением депонированных сумм) | мес. | | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, 0503769 |
| 3.1.2. | Просроченная задолженность по оплате налогов, сборов взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, административных штрафов и штрафов, установленных уголовным законодательством Российской Федерации | мес. | | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, 0503769 |
| 3.1.3. | Превышение кредиторской задолженности над активами баланса учреждения, за исключением балансовой стоимости особо ценного движимого имущества, недвижимого имущества, а также имущества, находящегося в обременении (в залоге) | мес. | | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, 0503769 |
| 3.1.4. | Наличие в годовой отчетности за отчетный финансовый год Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании муниципального имущества за ним муниципального имущества закрепленного за ним муниципальным имуществом администрации района от 07.08.2015 № 544 <4> | да/нет | | Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании муниципального имущества за ним муниципального имущества по форме, утвержденной постановлением администрации района от 07.08.2015 № 544 <4> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------|--|-----------|---|--|
| 3.1.5. | Направление собственных доходов учреждений на развитие материально-технической базы учреждений | да/нет | | Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) |
| 3.1.6. | Своевременность и качество представления бюджетной отчетности | да/нет | | Отчеты по формам, утвержденным Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н <2> |
| 3.2. | Показатели для муниципальных казенных учреждений | | | |
| 3.2.1. | Объем кредиторской задолженности на 1 января года, следующего за отчетным (без средств краевого бюджета) | тыс. руб. | | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> |
| 3.2.2. | Объем кредиторской задолженности на 1 января отчетного года (без краевого бюджета) | тыс. руб. | | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> |
| 3.2.3. | Просроченная, кредиторская задолженность на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> |
| 3.2.4. | Объем дебиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (без учета средств краевого бюджета) | тыс. руб. | | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> |
| 3.2.5. | Объем дебиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (без учета средств краевого бюджета) | тыс. руб. | | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> |
| 3.2.6. | Наличие в годовой отчетности за отчетный финансовый год Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества | да/нет | | Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества по форме, утвержденной постановлением администрации района от 07.08.2015 № 544 <4> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------|--|--------------|---|---|
| 3.2.7. | Стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января отчетного финансового года | тыс. руб. | | строка 080 баланса по форме 0503130, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> |
| 3.2.8. | Стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом | тыс. руб. | | строка 080 баланса по форме 0503130, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> |
| 3.2.9. | Представление бухгалтерского отчета в установленные сроки и в полном объеме | да/нет | | Отчеты по формам, утвержденным Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> |
| 4. | Контроль и аудит | | | |
| 4.1. | Наличие в пояснительной записке к годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля», содержание которой соответствует требованиям приказов Минфина России от 28.12.2010 № 191 <1> и от 25.03.2011 № 33 н <2> | да/нет | | Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля (таблица № 5) по форме 0503160, утвержденной приказами Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 5.03.2011 № 33н <2> |
| 4.2. | Наличие в Пояснительной записке к годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы "Сведения о проведении инвентаризаций", содержание которой соответствует требованиям приказов Минфина России от 28.12.2010 N 191н <1> и от 25.03.2011 № 33 н <2> | да/нет | | Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля (таблица № 5) по форме 0503160, утвержденной приказами Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 5.03.2011 № 33н <2> |
| 4.3. | Наличие фактов допущенных нарушений требований, установленных бюджетным законодательством РФ | шт. | | Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля (таблица № 5) по форме 0503160, утвержденной приказами Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 25.03.2011 № 33н <2>. Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий (таблица № 7) по форме 0503160, утвержденной приказами Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 25.03.2011 № 33н <2> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------|--|---|---|---|
| 5. | Открытость информации о деятельности учреждения | | | |
| 5.1. | Размещение информации о деятельности учреждений на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru , официальном сайте администрации района | да (нет)/ кор- ректная (некор- ректная) | | сведения о размещении информации об учреждении в соответствии с постановлением от 04.12.2015 № 853 <3>, приказом финансового управления от 30.12.2014 № 94 <6>, от 07.08.2015 № 544 <4>, Приказом Министерства финансов от 21.07.2011 № 86н <5> |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования Комсомольского муниципального района от 19.05.2014 № 257

ПОКАЗАТЕЛИ

мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, муниципальных учреждений за _____ год

| Наименование показателя | Расчет показателя | Ед. изм. | Значение | Документы (формы бюджетной отчетности), используемые для расчета показателя | Оценка | Комментарий |
|---|--|----------|----------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Среднесрочное финансовое планирование (без учета средств краевого бюджета) | | | | | | |
| 1.1. Качество планирования расходов: | | | | | | |
| - количество внесенных изменений в бюджетную смету, план финансово-хозяйственной деятельности связанных с экономией, образовавшейся в ходе исполнения бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности | Р 1.1 - количество внесенных изменений в бюджетную смету, план финансово-хозяйственной деятельности в связи с экономией, образовавшейся в ходе исполнения бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности в отчетном году (без учета средств краевого бюджета) | шт. | Р 1.1 | сведения о внесенных изменениях в бюджетную смету, план финансово-хозяйственной деятельности на конец отчетного периода по установленной форме | 5, если Р 1.1 ≤ 10 0, если Р 1.1 > 10 | большое количество внесенных изменений в бюджетную смету, план финансово-хозяйственной деятельности в связи с экономией, образовавшейся в ходе исполнения бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|-------|---|---|---|
| 1.2. Качество планирования расходов: - сумма изменений в бюджетную смету, план финансово-хозяйственной деятельности | $P\ 1.2 = \frac{100 \times S}{L}$ <p>где S - сумма положительных изменений в бюджетную смету, план финансово-хозяйственной деятельности в связи с экономией, образовавшейся в ходе исполнения бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом году;</p> <p>L - объем лимитов бюджетных обязательств согласно бюджетной смете, объем субсидий на выполнение муниципального задания согласно плану финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом году с учетом внесенных в них изменений</p> | % | P 1.2 | сведения о внесенных изменениях в бюджетную смету, план финансово-хозяйственной деятельности на конец отчетного периода, по установленной форме | 5, если P 1.2. <= 15% 0, если P 1.2. > 15% | тельность, свидетельствует о низком качестве работы учреждения по финансовому планированию большое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы учреждения по финансовому планированию |
| 2. Исполнение бюджетной сметы, плана финансово-хозяйственной деятельности (без учета средств краевого бюджет | $P\ 2.1 = \frac{100 \times K}{L}$ <p>где K – кассовое исполнение расходов муниципального бюджета по бюджетной смете, к плану финансово-хозяйственной деятельности в отчетном периоде;</p> | % | P 2.1 | отчет по форме 0503127, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1>, Отчет по форме 0503737, утвержденной Приказом | 5, если P 2.1 = 100% 3, если P 2.1 >= 95% 0, если P 2.1 < 95% | показатель позволяет оценить использование лимитов бюджетных обязательств на конец отчетного года. Це- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|--|---|-------|--|---|--|
| финансового года (без учета средств краевого бюджета) | L – объем лимитов бюджетных обязательств согласно бюджетной смете, объем субсидий на выполнение муниципального задания согласно плану финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом году с учетом внесенных в них изменений | | | Минфина России от 25.03.2011 № 33н <2> | | левым ориентиром является значение показателя, равное 100 % |
| 2.2. Равномерность расходов | $P\ 2.2 = \frac{(K-K\ ср) \times 100}{K\ ср}$ <p>где: K – кассовые расходы в IV квартале отчетного финансового года; K - средний объем за ср III квартал отчетного финансового года</p> | % | P 2.2 | отчет по форме 0503127, утвержденный Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1>. Отчет по форме 0503737, утвержденный Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н <2> | 5, если P 2.2 ≤ 30% 0, если P 2.2 > 30% | показатель выявляет концентрацию расходов в IV квартале отчетного финансового года. Цельным ориентиром для учреждений является значение показателя, не превышающее 30% |
| 2.3. Выполнение показателей объема муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (выполнение работ муниципальными учреждениями) | $P\ 2.3 = \frac{F \times 100\%}{0}$ <p>где F – фактическое значение показателя объема оказанных (выполненных) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями в отчетном финансовом году; 0 – плановое значение показателя объема оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями в муниципальном уставленном в муниципальном задании за отчетный финансовый год</p> | % | P 2.3 | мониторинг исполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденный постановлением администрации района от 04.12.2015 № 853 <3> | P 2.3 = 5, если в отчетном финансовом году выполняются установленные в муниципальном задании показатели объема муниципальных услуг > 9 5 % P 2.3 = 2, если в отчетном финансовом году выполняются установленные в муниципальном задании показатели | показатель позволяет оценить степень исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|--|---------------------------------|-------|--|---|---|
| 2.4. Исполнение показателей качества оказываемых муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями | Р 2.4 = качество оказанных (выполненных) учреждений муниципальных услуг (работ) соответствует требованиям, установленным в муниципальном задании | соответствует/ не соответствует | Р 2.4 | мониторинг исполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденный постановлением администрации района от 04.12.2015 № 853 <3> | <p>объема муниципальных услуг от 81-94%</p> <p>Р 2.3. = 0, если в отчетном финансовом году выполнены установленные в муниципальном задании показатели объема муниципальных услуг < 80 %</p> <p>Р 2.4 = 5, если качество оказанных (выполненных) учреждений муниципальных услуг (работ) соответствует требованиям, установленным в муниципальном задании;</p> <p>Р 2.4. = 0, если качество оказанных (выполненных) учреждений муниципальных услуг (работ) не соответствует требованиям, установленным в муниципальном задании</p> | показатель оценивается положительно, если качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услугами учреждениями муниципальных услуг (работ) должно соответствовать требованиям к качеству, установленным в муниципальном задании |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|--------|---------|--|---|---|
| 2.5. Выполнение мероприятий по повышению энергоэффективности | Р 2.5 = факт выполнения мероприятий по снижению объема потребления энергоресурсов в сопоставимых условиях | да/нет | Р 2.5 | сведения о потребленных объемах энергоресурсов по установленной форме | Р 2.5 = 5, если выполняются мероприятия по повышению энергоэффективности Р 2.5 = 0, если не выполняются мероприятия по повышению энергоэффективности | положительно рассматривается выполнение мероприятий по повышению энергоэффективности и оптимизации расходов учреждений на оплату потребления энергетических ресурсов и воды |
| 3. Учет, отчетность и управление кредиторской задолженностью | | | | | | |
| 3.1. Показатели для муниципальных бюджетных учреждений | | | | | | |
| 3.1.1. Задолженность по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками (сотрудниками) учреждения (за исключением депонированных сумм) | Р 3.1.1 = факт накопления просроченной кредиторской задолженности | мес. | Р 3.1.1 | сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, 0503769 утвержденной Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н <2> | 5, если Р 3.1.1 ≤ 0 0, если Р 3.1.1 > 0 | негативным считается факт накопления просроченной кредиторской задолженности |
| 3.1.2. Задолженность по оплате налогов, сборов взносов и иных обязательных платежей в соответствующей бюджетной системе Российской Федерации, административных штрафов и уголовных законодательством Российской Федера- | Р 3.1.2 = факт накопления просроченной кредиторской задолженности | мес. | Р 3.1.2 | сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, 0503769, утвержденной Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н <2> | 5, если Р 3.1.2 ≤ 0 0, если Р 3.1.2 > 0 | негативным считается факт накопления просроченной кредиторской задолженности |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---------------|----------------|---|--|---|
| <p>ции</p> <p>3.1.3. Превышение кредиторской задолженности над активами баланса учреждения, за исключением балансовой стоимости особо ценного движимого имущества, недвижимого имущества, а также имущества, находящегося в обременении (в залоге)</p> <p>3.1.4. Представление в составе годовой отчетности отчета о результатах деятельности</p> | <p>Р 3.1.3 = факт накопления просроченной кредиторской задолженности</p> | <p>мес.</p> | <p>Р 3.1.3</p> | <p>сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 05037 69, утвержденной Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н <2></p> | <p>5, если Р 3.1.3 ≤ 0 0, если Р 3.1.3 > 0</p> | <p>негативным считается факт накопления просроченной кредиторской задолженности</p> |
| <p>3.1.4. Представление в составе годовой отчетности отчета о результатах деятельности</p> | <p>Р 3.1.4 = наличие в годовой отчетности за отчетный финансовый год Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества</p> | <p>да/нет</p> | <p>Р 3.1.4</p> | <p>отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества по форме, утвержденной постановлением администрации района от 07.08.2015 № 544 <4></p> | <p>Р 3.1.4 = 5, если заполнены показатели Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества; Р 3.1.4 = 0, если не представлен Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества</p> | <p>позитивно рассматривается возможность проведения анализа достигнутых результатов деятельности на основании представленной отчетности</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|--|--------|---------|---|---|--|
| 3.1.5. Направление собственных доходов учреждений на развитие материально-технической базы учреждений | Р 3.1.5 = направление доходов учреждений на развитие материально-технической базы учреждений | да/нет | Р 3.1.5 | отчет по форме 0 503737, утвержденной Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н <2> | Р 3.1.5 = 5, если в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности собственные доходы учреждения направляются на развитие материально-технической базы учреждений; Р 3.1.5 = 0, если в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности собственные доходы не направляются на развитие материально-технической базы учреждений | позитивно рассматривается развитие материально-технической базы за счет внебюджетных источников |
| 3.1.6. Своевременность и качество представления бюджетной отчетности | Р = представление 3.1.6 бухгалтерского отчета в установленном объеме и в полном объеме | да/нет | Р 3.1.6 | отчеты по формам, утвержденным Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н <2> | Р 3.1.6 = 5, если отчеты представляются своевременно, по утвержденной форме и в полном объеме; Р 3.1.6 = 0, если отчеты с нарушением сроков и не по установленной | позитивно рассматривается своевременность представления бухгалтерской отчетности и уровень качества его подготовки |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|-----------|---------|--|--|---|
| | | | | | форме | |
| 3.2. Показатели для муниципальных казенных учреждений | | | | | | |
| 3.2.1. Изменение задолженности управления образования в отчетном периоде по сравнению с началом года | Р 3.1.1 = К кг - К нг, где: К кг – объем кредиторской задолженности на 1 января года, следующего за отчетным(без средств краевого бюджета) Кнг – объем кредиторской Задолженности на 1 января отчетного года (без КБ) | тыс. руб. | Р 3.2.1 | сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> | Р 3.2.1 = 5, если отсутствует кредиторская задолженность на начало года и на 1 января года, следующего за отчетным Р 3.2.1 = 3, если Р<0 (снижение 3.2.1 кредиторской задолженности) Р 3.2.1 = 1, если Р<0 (не изменилась кредиторская задолженность) Р 3.2.1. = 0, если Р>0(рост К.3-ти) | негативным считается факт накопления кредиторской задолженности |
| 3.2.2. Наличие просроченной кредиторской задолженности в отчетном периоде по сравнению с началом года | Р 3.2.2. - просроченная, кредиторская задолженность на 1 января года, следующего за отчетным | тыс. руб. | Р 3.2.2 | сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> | 5, если Р 3.2.2 = 0 0, если Р 3.2.2 > 0 | негативным считается факт наличия кредиторской задолженности на 1 января года, следующего за отчетным |
| 3.2.3. Изменение дебиторской задолженности в отчетном периоде по сравнению с началом года | Р 3.2.3 = Дкг - Дн, где: Д кг – объем дебиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (без учета средств краевого бюджета) | тыс. руб. | Р 3.2.3 | сведения по дебиторской и кредиторской задолженности по форме 05 03169, утвержденной Приказом Минфина России | 5, если Р 3.2.2 = 0 3, если Р 3.2.2 < 0 1, если Р 3.2.2 = 0 0, если Р 3.2.2 > 0 | позитивно оценивается отсутствие дебиторской задолженности на начало и конец отчетного периода |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|--|--------|---------|--|---|--|
| | Днг –объем дебиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (без учета средств краевого бюджета) | | | от 28.12.2010 № 191н <1> | | |
| 3.2.4. Представление в составе годовой отчетности отчета о результатах деятельности | Р 3.2.4 = наличие в годовой отчетности за отчетный финансовый год Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании за ним муниципального имущества | да/нет | Р 3.2.4 | отчет о результатах деятельности муниципального учреждения об использовании за ним муниципального имущества по форме, утвержденной постановлением администрации района от 07.08.2015 № 544 <4> | Р 3.2.4 =5, если заполнены показатели Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании за ним муниципального имущества; Р 3.2.4 =0, если не представлен Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании за ним муниципального имущества | позитивно рассматривается возможность проведения анализа достигнутых результатов деятельности на основании представленной отчетности |
| 3.2.5. Объем материальных запасов | $P\ 3.2.5 = \frac{100 \times (M31 - M30)}{M30}$ где: М30 – стоимость материальных запасов по состоянию на 1 января отчетного финансового года; М31 – стоимость | % | Р 3.2.5 | строка 080 баланса по форме 0503130, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> | 5, если $P\ 3.2.5 \leq U\ %$ 0, если $P\ 3.2.5 > U\ %$ где: У – уровень инфляции за отчетный | негативно рассматривается рост стоимости материальных запасов с темпом, превышающим уровень инфляции за отчетный финансовый |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|--|--------|---------|--|--|--|
| | материальных запасов по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом | | | | и финансовый год | совый год |
| 3.2.6. Своевременность и качество представления бюджетной отчетности | Р 3.2.6 = представление бухгалтерского отчета в установленные сроки и в полном объеме | да/нет | Р 3.2.6 | отчеты по формам, утвержденным Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> | Р 3.2.6 = 5, если отчеты представляются своевременно, по утвержденной форме и в полном объеме Р 3.2.6 = 0, если отчеты не представляются своевременно, по утвержденной форме и в полном объеме | позитивно рассматривается своевременность представления бухгалтерской отчетности и уровень качества его подготовки |
| 4. Контроль и аудит 4.1. Осуществление мероприятий внутреннего контроля | Р 4.1 = наличие в пояснительной записке к годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля», содержание которой соответствует требованиям приказов Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 25.03.2011 № 33н <2> | да/нет | Р 4.1 | сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля (таблица № 5) по форме 0503160, утвержденной приказами Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 25.03.2011 № 33н <2> | Р 4.1. = 1, если таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» заполнена и ее содержание соответствует требованиям приказов Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 25.03.2011 № 33н <2>; | контроль за результативностью (эффективностью и экономичностью) использования бюджетных средств |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--------------------------------|---|--------|-------|---|--|---|
| 4.2. Проведение инвентаризации | Р 4.2 = наличие в Пояснительной записке к годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций», содержание которой соответствует требованиям приказов Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 25.03.2011 № 33н <2> | да/нет | Р 4.2 | сведения о проведении инвентаризаций (таблица № 6) по форме 0503160, утвержденной приказами Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 25.03.2011 № 33н <2> | Р 4.1-0, если таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» не заполнена или ее содержание не соответствует требованиям приказов Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 25.03.2011 № 33н <2> | позитивно расценивается факт наличия заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» и ее качества |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|-----------------------------|-------|---|---|--|
| 4.3. Установление фактов нарушения норм бюджетного законодательства | Р 4.3 = наличие фактов допущенных нарушений требований, установленных бюджетным законодательством РФ | штг | Р 4.3 | сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля (таблица № 5) по форме 0503160, утвержденной приказами Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 25.03.2011 № 33н <2>. Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий (таблица № 7) по форме 0503160, утвержденной приказами Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 25.03.2011 № 33н <2> | ветствует требованиям приказа Минфина России от 28.12.2010 № 191н <1> и от 25.03.2011 № 33н <2> Р 4.3 =1, если при проведении проверки финансовой деятельности учреждений в отчетном периоде нарушений бюджета РФ не обнаружено; Р 4.3 = 0, если при проведении проверки финансовой деятельности учреждений в отчетном периоде установлены нарушения бюджета РФ | контроль за результативностью (эффективностью) использования средств федерального бюджета |
| 5. Открытость информации о деятельности учреждения | | | | | | |
| 5.1. Размещение информации об учреждении в сети Интернет www.bus.gov.ru | Р 5.1 = размещение информации о деятельности учреждений на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru | да (нет)/корректная (некор- | Р 5.1 | сведения о размещении информации об учреждении в соответствии с постановлением от 04.12.2015 | Р 5.1 = 1, если на официальном сайте в сети Интернет размещена актуальная и достоверная информация об учреждении; Р 5.1=0, если на официальном сайте в сети Ин- | положительно рассматривается факт размещения корректной информации об учреждении в соответствии с требованиями |

| | | | | | | |
|---|---|---------------|---|--|--|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | рект- ная) | | № 853 <3>, приказ финансового управления от 30.12.2014 № 94 <6>, от 07.08.2015 № 544 <4> | тернет размещена некорректная информация об учреждении | Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н <5> |

<1> Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

<2> Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

<3> Постановление администрации Комсомольского муниципального района от 04.12.2015 № 853 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

<4> Постановление администрации Комсомольского муниципального района от 07.08.2015 № 544 «О порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного и казенного учреждения Комсомольского муниципального района и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества»

<5> Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта».

<6> Приказ финансового управления «О порядке составления и представления отчетности по реализации положений Федерального закона от 30.12.2014 № 94 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования Комсомольского муниципального района

от 19.05.2014 № 207

Сведения

о внесенных изменениях в бюджетную смету (план финансово-хозяйственной деятельности)

на _____ 20__ г.

_____ муниципальное учреждение

| № п/п | Дата внесения изменений | Номер уведомления | Сумма экономии, образовавшейся в ходе исполнения бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) |
|-------|-------------------------|-------------------|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |