



Администрация Комсомольского муниципального района
Хабаровского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

10.03.2016 № 148.1

г. Комсомольск-на-Амуре

Об итогах проверки
МБОУ СОШ № 1 с. Хурба

29.02.2016 на основании приказа начальника управления образования от 25.02.2016 № 126 «О проведении контроля качества предоставляемых услуг МБОУ СОШ № 1 сельского поселения «Село Хурба» организовано изучение положения дел в МБОУ СОШ № 1 с. Хурба по вопросам организации образовательного процесса и качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить результаты проведения проверки
2. Директору МБОУ СОШ № 1 с. Хурба Артеменко Е.Н.
 - 2.1 Принять к сведению результаты проверки.
 - 2.2 Обеспечить контроль устранения выявленных замечаний.
 - 2.3 Представить отчет, документы, подтверждающие устранение замечаний в управление образования в срок до 01.04.2016.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Васильеву Ю.С., начальника отдела по развитию образования, инновациями и информатизации.

Начальник
управления образования

Е.Б. Порвина

Утверждено
приказ от 10.03.2016 № 148.1

Справка по результатам проведения
проверки МБОУ СОШ № 1 с. Хурба

29.02.2016 организована проверка МБОУ СОШ № 1 с. Хурба по вопросам организации образовательного процесса и качества образования

В ходе проверки организовано:

- изучение и анализ документации;
- беседы с педагогами;
- наблюдение.

В результате работы выявлено:

Годовой план работы школы не представлен. Как отдельные разделы годового планирования представлены: план внутришкольного контроля на 2015/2016 учебный год; план внутришкольного контроля по реализации ФГОС ООО на 2015/2016 учебный год. Документы утверждены директором школы, приказы об утверждении планов отсутствуют.

План методической работы школы на 2015-2016 учебный год не представлен, планирование работы школьных методических объединений не представлено, что говорит об отсутствии основных структурных подразделений методической службы в школе.

Анализ выполнения учебного плана показал, что в целом учебный план выполняется. Факультативные и элективные курсы, внеурочная деятельность в рамках ФГОС реализуются в соответствии с учебным планом школы.

Оформление учебного плана (титульный лист), пояснительная записка требуют корректировки. Пояснительная записка к учебному плану 5-го класса не соответствует требованиям нормативно-правовой базы ФГОС ООО. Рекомендации, которые были даны ранее заместителю директора по учебно-методической работе Боровой Е.В. по составлению учебного плана не выполнены. Приказ об утверждении учебного плана отсутствует.

Реализация федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее-ФГОС НОО) осуществляется в 8-ми классах начальной школы по следующим общеобразовательным программам:

1, 2 классы- «Перспективная начальная школа», издательство «АкадемкнигаУчебник»;

3 классы- образовательная система «Школа 2100», издательство «Баласс»;

4 классы- развивающая система Л.В. Занкова, издательство «Федоров». Рабочие программы учителей в целом соответствуют основной образовательной программе школы начального общего образования.

Анализ информационно-методических материалов педагогов начальных классов показал, что у учителей имеются результаты внешних мониторингов по оценке индивидуальных учебных достижений учащихся, но аналитическая работа по мониторинговой деятельности в контексте ФГОС НОО не проводится, что указывает на отсутствие системы работы по данному направлению.

Методическая работа на начальной ступени обучения ведется разрозненно, отдельно каждым педагогом, нет единого планирования. Данные факты стали допустимы вследствие отсутствия методического объединения учителей начальной школы, как структурного подразделения общей методической службы школы.

Проверка классных журналов 1-х классов показала, что учителями не проведена работа по адаптационному периоду первоклассников: не реализована программа по введению в школьную жизнь, в классном журнале не указаны формы проведения уроков изобразительного искусства, музыки, окружающего мира, технологии, что позволяет сделать вывод о проведении данных уроков в традиционной форме.

В ходе проверки документации **по государственной итоговой аттестации установлено:** в школе разработан план подготовки к государственной итоговой аттестации на 2015/2016 учебный год, но не утвержден приказом директора школы; утвержден график консультаций; имеются нормативные документы, регламентирующие Порядок проведения ГИА; у каждого учителя-предметника разработаны индивидуальные планы работы по подготовке к ГИА.

Рекомендации

Директору школы Артеменко Е.Н.

1. Взять на персональный контроль деятельность заместителя директора по учебно-методической работе Боробовой Е.В.
2. В срок до 20.03.2016 представить годовое планирование школы и анализ выполнения на текущий учебный год.
3. В срок до 20.03.2016 устранить замечания по учебному плану школы на 2015/2016 учебный год, исправленный план предоставить в управление образования.
4. В срок до 01.04.2016 разработать и предоставить модель методической службы школы.
5. В срок до 01.04.2016 предоставить материалы по работе школьного методического объединения учителей начальных классов: копия приказа

об утверждении состава МО, назначение руководителя МО, планирование работы МО.

6. В срок до 01.04.2016 разработать локальный акт по мониторинговой деятельности педагогов, взять на контроль реализацию данного вида деятельности. Разработать диагностические, технологические карты учащихся, позволяющие отслеживать результаты обученности с целью коррекции и устранения пробелов знаний, выстраивания индивидуальных образовательных траекторий.