



АДМИНИСТРАЦИЯ  
КОМСОМОЛЬСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
Хабаровского края  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Директору  
МБОУ ООШ с. Даппы

Н.А. Ерохиной

### СПРАВКА

18.06.2015, 02-04 /1196

г. Комсомольск-на-Амуре

По результатам проверки  
организации летней  
оздоровительной кампании

09.06.2015 на основании приказов начальника управления образования от 08.06.2015 № 375 «О проведении проверки организации летней оздоровительной кампании» и от 08.06.2015 № 377 «О проведении контроля за деятельностью дошкольных образовательных учреждений» проведена проверка организации летней оздоровительной кампании в лагере с дневным пребыванием и проверка контроля за деятельностью дошкольной группы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе сельского поселения «Село Даппы».

В ходе проверки были изучены и проанализированы следующие документы:

1. Программа по оздоровлению и организации отдыха детей.
2. Образовательная программа дошкольного учреждения.
3. Рабочие программы педагогов.
4. Инструкции, журналы инструктажа по охране труда и технике безопасности.
5. Режим дня.
6. Бракеражные журналы, журнал здоровья, утвержденное меню.
7. Личные дела воспитанников.
8. Протоколы заседаний педагогических работников.

Проверку осуществляли Ким Е.В., главный специалист отдела по развитию образования, инновациям и информатизации, Никулина И.Ю., ведущий инспектор отдела по финансово-экономической и правовой работе.

Нормативно-правовая база по организации летнего отдыха, занятости и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием разработана: приказы от 17.04.2015 № 25 «Об организационных мероприятиях по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании 2015 года», от 25.05.2015 № 32 «О зачислении детей в лагерь с дневным пребыванием» и др. Представлены: положение о лагере, режим работы лагеря, приказ об утверждении списка инструктажей для работников лагеря и учащихся, о назначении ответ-

ственных, об утверждении штатного расписания, программа производственного контроля, приказы о создании бракеражной комиссии.

Комплексная программа организации летнего отдыха «Остров детства» разработана совместно с домом культуры и библиотекой, включает в себя разноплановую деятельность по оздоровлению, отдыху и воспитанию детей. На базе школы работают профильный отряд «Цифровой бум» и трудовое объединение «Дизайн школьного двора» в работе которых занято 18 учащихся. Физическое воспитание организовано через работу «Вечернего стадиона». Ведется сводная таблица по ежедневному учету занятости школьников по всем направлениям.

Нормативно-правовая база по организации летней - оздоровительной кампании в дошкольной группе разработана на основании приказа от 28.04.2015 № 28 «Об организации работы в летне-оздоровительный период».

План работы на летний период утвержден руководителем. Для воспитанников разработана оздоровительная программа на летний период, в состав которой включены мероприятия по закаливанию и укреплению здоровья детей.

Работа по введению ФГОС дошкольного образования организована на низком уровне. Локальные акты по введению ФГОС ДО не предоставлены. Ведется работа по разработке основной образовательной программы, рабочие программы педагогов не доработаны.

В лагерь с дневным пребыванием детей зачислено 9 учащихся, посещаемость – 100%.

В лагере созданы условия для безопасного пребывания детей и сотрудников имеются соответствующие приказы, инструктажи, журналы учета инструктажей. Инструкции по охране труда и технике безопасности утверждены руководителем, инструктаж сотрудников и учащихся проведен своевременно, в журналах имеются росписи всех сотрудников и учащихся.

Ведется подготовка к празднованию 70-летия окончания второй Мировой войны.

Ежедневное планирование воспитательной работы ведется воспитателями лагеря, производится ежедневный анализ воспитательной работы. Оформлен тематический стенд.

Списочный состав дошкольной группы составляет 12 человек, на момент проверки присутствовало 6 детей, отсутствовало – 6 (3 – по болезни, 3 – по заявлению родителей). Все личные дела воспитанников и педагогов имеются в наличии, корректируются в соответствии установленным требованиям.

Трудоустроена через ЦЗН Медведева Р., состоящая на учете в ПДН (приказ директора от 01.06.2015 № 34). Заведена трудовые книжка и паспорт, имеется приказ о приеме на работу, трудовой договор, медицинское заключение о допуске к работе, заявление о приеме на работу, согласие родителей и Отдела опеки и попечительства по Комсомольскому муниципальному району.

Режим работы в лагере соблюдается. Дети на прогулке.

В игровых, рекреации чисто, режим проветривания соблюдается, окна засечены, влажная уборка проводится. Трава на прогулочных участках скошена

Питьевой режим организован в рекреации: бутилированная вода, расфасованная в емкости по 5л., одноразовые стаканчики.

В лагере с дневным пребыванием имеется утвержденное меню.

Журнал бракеража готовой продукции ведется ежедневно в соответствии с технологическими картами. Расхождений не выявлено.

Выявлены нарушения санитарного законодательства.

Изучив журнал бракеража поступления продуктов и продовольственного сырья, выявлено, что с 01.06.15г. по 09.06.15г. не велись записи поступления сыра, творога, кисломолочных продуктов.

В питании выявлены запрещенные продукты: маринованные огурцы (корнишоны).

Не выдерживается температурный режим в холодильном оборудовании: в холодильнике для суточных проб + 9гр.

Отсутствует шкаф для хранения уборочного инвентаря, уборочный инвентарь хранится в туалетах, в помещении вахты.

В буфетной, туалетной детского сада электронагреватели для подачи горячей воды не подсоединены к системе водоснабжения, нет смешивания воды в умывальных раковинах для детей и персонала, душевом поддоне. В буфетной отсутствует шланг с душевой насадкой для ополаскивания посуды.

Не соблюдается дезинфекционный режим по профилактике кишечных инфекций: посуда не замачивается, нет бака для замачивания. Помощник воспитателя не знает как пользоваться инструкциями по обработке посуды, игрушек, на вопросы не ответила.

В групповой ячейке чисто, температурный режим соответствует установленным нормам. На момент проверки окна открыты, засечены.

Мебель в группе не подобрана по росту – возрастным особенностям детей, не промаркирована, одного размера.

Организатору летней оздоровительной кампании:

1. Продолжить осуществление постоянного контроля летней занятости учащихся, состоящих на ПДН и ВШК учете.

2. Усилить контроль за соблюдением личной гигиены сотрудников и детей: обеспечить туалет для персонала мылом туалетным, запретить использовать полотенца многократного использования, только разовые бумажные.

3. Обеспечить постоянный контроль за температурным режимом в холодильниках до +2 - +6 градусов.

4. До 31.07.2015 приобрести шкаф для хранения уборочного инвентаря или выделить помещение.

5. Своевременно вести бракеражные журналы, заносить записи по доставке продуктов.

6. Запретить использовать запрещенные продукты в детском питании: маринованные огурцы (корнишоны).

Директору общеобразовательного учреждения:

1. До 15.07.2015 доработать основную образовательную программу дошкольной группы в соответствии с ФГОС, рабочие программы педагогов.
2. До 01.07.2015 привести в соответствие локальные акты образовательного учреждения в соответствии с ФГОС ДО.
3. Подготовить приказ по комплектованию дошкольной группы.
4. До 1.08.2015 обеспечить смешивание воды в умывальных раковинах для детей и персонала в туалетной детского сада, в буфетной установить шланг с душевой насадкой для ополаскивания посуды.
5. Выделить емкость для замачивания посуды до 10.06.2015.
6. Провести инструктаж с работниками детского сада по соблюдению дез. режима.
7. Подобрать мебель в детском саду согласно росто-возрастным особенностям детей.

Информацию об устранении замечаний предоставить Ким Е.В., главному специалисту отдела по развитию образования, инновациям и информатизации до 22.06.2015.

Начальник  
управления образования



Е.Б. Порвина

Ким Елена Викторовна  
54 54 52  
Никулина Ирина Юрьевна  
54 47 91