



Администрация Комсомольского муниципального района  
Хабаровского края  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

09.07.2021 № 586  
г. Комсомольск-на-Амуре

Об организации работы школьного музея

На основании Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», письма Министерства образования Российской Федерации от 12.03.2003 № 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений», об особенностях организации и ведения деятельности школьных музеев

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить примерное положение о музее образовательного учреждения (школьном музее) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу (далее – МБОУ СОШ) № 2 «Село Пивань», Нижнетамбовского с.п., «Село Верхняя Эконь», Нижнехалбинского с.п., муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу (далее – МБОУ ООШ) Бельговского с.п. (приложение).

2. Руководителям общеобразовательных учреждений (Шабалина И.В.), (Носова Т.С.), (Улановская С.М.), (Евсюхина М.Л.), (Кузюрина О.И.):

1.1. Организовать работу по ведению деятельности школьного музея, комплектования и учета музейного фонда (приказ об организации музея в образовательном учреждении, разработка устава, положения, локальных актов, регистрация, паспортизация музея учет и обеспечение сохранности фонда музея);

1.2. Назначить приказом по образовательному учреждению руководителя музея.

2. Руководителям МБОУ СОШ № 2 «Село Пивань» (Шабалина И.В.), МБОУ ООШ Бельговского с.п. (Кузюрина О.И.) – создать на официальном сайте учреждения вкладку «Школьный музей», разместить информацию о музее.

3. Предоставить в управление образования (Николаева Е.В.) документы (приказ об организации музея, приказ о назначении руководителя музея) в срок до 10.08.2021 г. по адресу электронной почты [e\\_nikolaeva@obrazraion.ru](mailto:e_nikolaeva@obrazraion.ru)

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела по развитию образования, инновациям и информатизации Васильеву Ю.С.

И.о. начальника управления образования

Е.Г. Опарина

## **Примерное положение о музее образовательного учреждения (школьном музее)**

### **1. Общие положения**

1.1. Школьный музей (далее - музей) - обобщающее название музеев, являющихся структурными подразделениями образовательных учреждений Российской Федерации независимо от их формы собственности, действующих на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

### **2. Основные понятия**

2.1. Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Музейный предмет - памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов - деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5. Инвентарная книга - основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция - выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

### **3. Организация и деятельность музея**

3.1. Организация музея в образовательном учреждении является, как правило, результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Создается музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.

3.2. Учредителем музея является образовательное учреждение, в котором организуется музей. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательного учреждения, в котором находится музей.

3.3. Деятельность музея регламентируется уставом (положением), утверждаемым руководителем данного образовательного учреждения.

3.4. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;

- музейная экспозиция;

- устав (положение) музея, утвержденный руководителем образовательного учреждения.

3.5. Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с действующими правилами.

#### **4. Функции музея**

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

#### **5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея**

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;

- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения.

5.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем,

должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

## **6. Руководство деятельностью музея**

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению.

6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

6.4. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

## **7. Реорганизация (ликвидация) музея**

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.