



Администрация Комсомольского муниципального района
Хабаровского края
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

17.07.2019 № 379

г.Комсомольск-на-Амуре

О проведении собеседования и тарификации с руководителями муниципальных дошкольных образовательных учреждений

С целью контроля за деятельностью образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования и подготовки к 2019/2020 учебному году, повышения качества дошкольного образования, реализации муниципальных проектов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести собеседование с руководителями дошкольных образовательных учреждений по итогам 2018/2019 учебного года и защите планирования на 2019/2020 учебный год.

2. Утвердить прилагаемый график проведения собеседования.

3. Утвердить прилагаемый перечень материалов, предоставляемый руководителями дошкольных образовательных учреждений. Формы, предоставляемые в министерство образования и науки Хабаровского края будут направлены дополнительно.

4. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений:

4.1. Прибыть на собеседование к 10.00 согласно графику.

4.2. Качественного и своевременно подготовить материалы по анализу 2018/2019 учебного года, годовому планированию с определением приоритетных задач в соответствии с ФГОС ДО, способов их достижения, перспектив развития образовательных учреждений на 2019/2020 учебный год.

4.3. Обеспечить качественное и своевременное наполнение АИС «Комплектование».

4.4. Предоставить в управление образования на бумажном носителе за подписью руководителя до начала собеседования документы в соответствии с перечнем, утвержденным в п.3 настоящего приказа.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Опарину Е.Г., заместителя начальника управления образования.

Начальник управления образования

Е.Б. Порвина

Утверждено приказом
управления образования
№379 от 17.07.2019

ГРАФИК
проведения собеседования
муниципальных дошкольных образовательных учреждений

№	Наименование учреждений	Дата собеседования
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Кенайского сельского поселения	19.08.2018
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Теремок" Ягодненского сельского поселения	
3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Радуга" Снежненского сельского поселения	
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Гайтерского сельского поселения	20.08.2018
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Уктурского сельского поселения	
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение сельского поселения "Поселок Молодежный"	
7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Мозаика" сельского поселения «Село Хурба»	21.08.2018
8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Веселые ребята" сельского поселения "Село Новый Мир"	
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Селихинского сельского поселения	

Утверждено приказом
управления образования

№ 379 от 17.07.2019

ПЕРЕЧЕНЬ

материалов к собеседованию
муниципальных дошкольных образовательных учреждений

№ п/п	Наименование	Должностное лицо, которому предоставляется документ
1.	Список детей в возрасте от 0 до 7 лет, фактически проживающих на территории с. п., заверенный главой администрации. При комплектовании обеспечить охват дошкольным образованием по поселению не менее 75%, охват раннего возраста не менее 55%.	Ким Е.В.
2.	Списочный состав детей – инвалидов от 0 до 7 лет, проживающих на территории сельского поселения.	Сычева И.Н.
3.	Списочный состав детей с ОВЗ от 0 до 7 лет, проживающих на территории сельского поселения.	Сычева И.Н.
4.	Проект приказа о комплектовании групп на 01.09.2019 г. (со списком детей)	Ким Е.В.
5.	Анализ работы за 2018/2019 учебный год	Васильева Ю.С.
6.	Годовой план работы учреждения на 2019–2020 учебный год (по всем направлениям деятельности)	Васильева Ю.С.
7.	Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения	Васильева Ю.С.
8.	Учебный план на 2019/2020 учебный год	Ким Е.В.
9.	Образовательный проект дошкольного учреждения, направленный на реализацию краевых образовательных проектов и требований ФГОС ДО	Ким Е.В.
10.	Результаты проектной и исследовательской деятельности воспитанников и педагогов	Ким Е.В.
11.	Заявка на включение дошкольного образовательного учреждения в инновационную деятельность (краевая инновационная площадка)	Ким Е.В.
12.	Программа информатизации образовательного учреждения	Ким Е.В.
13.	Анализ работы консультационных пунктов	Ким Е.В. Сычева И.Н.
14.	План работы консультационных пунктов на 2019/2020 учебный год (программа, информационная работа, повышение	Ким Е.В. Сычева И.Н.

	квалификации, сетевое взаимодействие)	
15.	План-график мероприятий по подготовке к открытию групп раннего возраста (с 2-х мес. до 3 лет)	Ким Е.В.
16.	Положение о мониторинге качества образования в ДОУ (приказ об утверждении, протокол заседания педагогического совета). Анализ мониторинга за 2018/2019 учебный год.	Ким Е.В.
17.	Соответствие сайта образовательного учреждения нормативным документам, копии приказов об ответственных за сайт образовательного учреждения и за работу в системе ГИС ДДО «Комплектование ДОУ»	Ким Е.В.
18.	Самоанализ сайта образовательного учреждения	Ким Е.В.
19.	Приказ и положение о Психолого–медико–педагогическом консилиуме дошкольного образовательного учреждения	Сычева И.Н.
20.	Информация о кадровом обеспечении образовательного учреждения на 2019/2020 учебный год	Синецкая И.А.
21.	Трудовые книжки всех работников с карточкой учета непрерывного стажа работы в учреждениях образования	Щома Н.В.
22.	Копии аттестационных листов о присвоении квалификационной категории, копии документа о присвоении разряда по профессии «повар» (предоставляются на вновь принятых работников или изменении периода квалификационной категории.)	Щома Н.В.
23.	Список детей по группам с указанием возраста (дата, месяц и год рождения)	Щома Н.В.
24.	Убираемые площади без учёта площадей, обслуживаемых младшими воспитателями	Щома Н.В.
25.	Анализ дебиторской задолженности родителей (законных представителей) по уплате родительской платы за присмотр и уход за ребенком по состоянию на 01.08.2019. Письменная информация о причинах возникновения задолженности, мерах, принимаемых к погашению задолженности	Щома Н.В.
26.	Копии невыполненных предписаний надзорных органов.	Банникова Е.Ю., Ким Е.В.